

Privacyreglement

Hoogland Medical B.V.

Vastgesteld op:

[29-03-2018]

Inhoud

Inleiding	4
Beleidsnotitie	5
Algemene bepalingen	6
1. Begrippen	6
2. Reikwijdte	7
3. Uitgangspunten verwerking	7
4. Rechtmatigheid van de verwerking	7
5. Bijzondere Persoonsgegevens	9
6. Verwerking waarvoor geen identificatie vereist is	10
7. Toestemming	11
Rechten Betrokkenen	12
8. Uitoefening rechten door Betrokkene	12
9. Informatieplicht aan de Betrokkene bij van de Betrokkene afkomstige gegevens	12
10. Informatieplicht Betrokkene bij Persoonsgegevens die van een ander worden verkregen	13
11. Inzagerecht van de Betrokkene	15
12. Recht op aanvulling en correctie	15
13. Recht op gegevenswissing (“right to be forgotten”)	16
14. Recht op beperking van verwerking	17
15. Informeren ontvanger	17
16. Recht op overdragen Persoonsgegevens (“dataportabiliteit”)	18
17. Recht van bezwaar	18
18. Geautomatiseerde individuele besluitvorming, waaronder profilering	19
19. Beperkingen rechten Betrokkene	20
Gegevensbeveiliging	21
20. Verantwoordelijkheid Verwerkingsverantwoordelijke gegevensbescherming	21
21. Gegevensbescherming door ontwerp en standaardinstellingen.	21
22. Gezamenlijke Verwerkingsverantwoordelijken	22
23. Inschakelen verwerkers	22
24. Register van Verwerkingsactiviteiten	22

Inbreuk in verband met Persoonsgegevens.....	24
25. Melding van een inbreuk in verband met Persoonsgegevens aan de Autoriteit Persoonsgegevens.....	24
26. Mededeling van een inbreuk in verband met Persoonsgegevens aan de Betrokkene	25
Functionaris voor de gegevensbescherming	26
27. Aanwijzing functionaris voor de gegevensbescherming.....	26
28. Positie van de functionaris voor gegevensbescherming	26
29. Taken functionaris voor de gegevensbescherming	27
Gegevensbeschermingseffectbeoordeling en raadpleging Autoriteit Persoonsgegevens	28
30. Gegevensbeschermingseffectbeoordeling.....	28
31. Voorafgaande raadpleging	29
Overige bepalingen	31
32. Verwerking met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden.....	31
33. Vertegenwoordiging	31
34. Bewaartermijn.....	31
35. Wijziging en afwijken reglement	31
36. Niet geregelde kwesties	32
37. Inwerkingtreding en inzage	32

Inleiding

In het voorliggende privacyreglement legt Hoogland Medical B.V. haar beleid ten aanzien van het verwerken van Persoonsgegevens vast. Dit reglement is opgesteld op basis van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Hoogland Medical B.V. fungeert in de zin van dit reglement als Verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van Persoonsgegevens.

Op 25 mei 2018 treedt de Algemene Verordening Gegevensbescherming in werking. Dit privacyreglement loopt zo veel mogelijk al synchroon met de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Vanwege de transitiefase in aanloop naar de inwerkingtreding van de Verordening zal de uitvoering en toepassing van de Verordening nog nader gespecificeerd worden, onder meer middels richtsnoeren van de Autoriteit Persoonsgegevens. Deze zullen – voor zover relevant – te zijner tijd in dit reglement worden opgenomen.

Beleidsnotitie: Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

“We voldoen aan de AVG regels, omdat we respect hebben voor de privacy van de medemens”

Bij Hoogland Medical zijn we ons ervan bewust dat er veel persoonsgegevens van onze cliënten nodig zijn om hen te kunnen voorzien van de best mogelijke dienstverlening en de voor hen beste producten. Net zoals we er bewust van zijn dat onbevoegden deze gegevens op geen enkele manier mogen inzien of in handen mogen hebben.

Persoonsgegevens behandelen wij in de gehele organisatie met respect. Dit betekent onder meer dat alleen medewerkers die de informatie uit de persoonsgegevens nodig hebben voor hun taakuitvoering, toegang hebben tot deze persoonsgegevens; wij alleen persoonsgegevens verwerken die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van onze dienstverlening naar cliënten; wij erkennen dat onze cliënten rechten hebben die voortkomen uit de AVG; en wij ervoor zorgen dat onze beveiliging rondom het verwerken van persoonsgegevens op orde is.

Om een zo hoog mogelijke mate van beveiliging te bereiken, onderwerpt de organisatie zich aan toetsingen door gecertificeerde instanties op het gebied van informatiebeveiliging.

Daar waar privacy maatregelen onwerkbaar opleveren voor de taakuitvoering en/of een goede dienstverlening aan zorgvoorschrijver en cliënt in de weg staan, maken wij zelf een weloverwogen keuze over hoe in die situatie te handelen.

Hoogland Medical heeft een transparante houding naar zorgvoorschrijvers, cliënten en medewerkers over de wijze waarop de organisatie omgaat met persoonsgegevens. We richten ons daarbij op het verwerven en behouden van het volledige vertrouwen van deze groepen in onze aanpak. Andersom verwachten wij van hen bij gebruik van onze systemen dat zij verantwoord omgaan met deze systemen en de persoonsgegevens die hierin verwerkt worden, en hiervoor verantwoordelijkheid dragen. Toegang tot onze systemen is persoonlijk en niet overdraagbaar.

Voldoen aan de AVG is voor ons geen op zichzelf staand doel, maar het resultaat van ons besef dat er respect hoort te zijn voor de privacy van onze cliënten en medewerkers en aldus voor hun persoonsgegevens

Algemene bepalingen

1. Begrippen

1.1. De begrippen in dit reglement dienen als volgt te worden gelezen:

- a. *AVG*: Algemene Verordening Gegevensverwerking;
- b. *Verwerker*: degene die ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke Persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn direct gezag te zijn onderworpen;
- c. *Bestand*: elk gestructureerd geheel van Persoonsgegevens dat volgens bepaalde criteria toegankelijk is en betrekking heeft op bepaalde personen;
- d. *Betrokkene*: degene op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft;
- e. *Inbreuk in verband met Persoonsgegevens*: een inbreuk op de beveiliging van Persoonsgegevens die leidt tot onverwachte of onwettige vernietiging, verlies, wijziging, ongeautoriseerde openbaring of toegang tot Persoonsgegevens.
- f. *Derde*: een natuurlijke persoon, rechtspersoon, overheidsinstantie, dienst of ander orgaan, niet zijnde de Betrokkene, Verwerkingsverantwoordelijke, Verwerker of een persoon die onder rechtstreeks gezag van de Verwerkingsverantwoordelijke of Verwerker gemachtigd is Persoonsgegevens te verwerken;
- g. *Diensten*: werkzaamheden omtrent het cliëntportal van Verwerkingsverantwoordelijke zoals tussen Partijen overeen is gekomen;
- h. *Hoogland*: Hoogland Medical B.V.;
- i. *Ontvanger*: de natuurlijke persoon of rechtspersoon, overheidsinstantie, dienst of ander orgaan, al dan niet een Derde aan wie/waaraan de Persoonsgegevens worden verstrekt;
- j. *Persoonsgegeven*: elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon;
- k. *Toestemming*: elke vrije, specifieke, niet-ambigue en op informatie berustende wilsuiting waarmee de Betrokkene ondubbelzinnig aanvaardt dat hem/haar betreffende Persoonsgegevens worden verwerkt;
- l. *Verwerkingsverantwoordelijke*: de natuurlijke persoon, rechtspersoon of ieder die alleen of gezamenlijk met anderen het doel van en de middelen voor de verwerking van Persoonsgegevens vaststelt;
- m. *Verwerking*: elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot Persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens.

2. Reikwijdte

- 2.1 Dit reglement is van toepassing op de verwerking van Persoonsgegevens, al dan niet (gedeeltelijk) geautomatiseerd, die in een bestand zijn opgenomen of die bestemd zijn om in een bestand te worden opgenomen.
- 2.2 Het reglement heeft uitsluitend toepassing op gegevensverwerking door Hoogland ten aanzien van de in Annex A opgenomen categorieën Persoonsgegevens.

3. Uitgangspunten verwerking

- 3.1 Hoogland verwerkt Persoonsgegevens uitsluitend voor duidelijk bepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden. Deze legt zij neer in Annex B.
- 3.2 De door Hoogland verzamelde Persoonsgegevens worden niet voor een ander doel verwerkt dan het doel waarvoor zij zijn verkregen. Het is mogelijk voor een afwijkende verwerking toestemming aan de Betrokkene te vragen.
- 3.3 Hoogland verwerkt niet meer Persoonsgegevens dan dat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor de gegevens worden verwerkt.
- 3.4 Hoogland draagt er zorg voor waar nodig de Persoonsgegevens te actualiseren en waar nodig te corrigeren.
- 3.5 Indien identificatie van de Betrokkene niet langer nodig is, zullen de gegevens worden bewaard op een wijze die het mogelijk maakt de Betrokkene niet anders dan voor de verwerkingsdoeleinden te identificeren (5, eerste lid, sub f).
- 3.6 Hoogland draagt zorg voor passende technische en organisatorische maatregelen voor verwerking om ongeoorloofde en/of onrechtmatige vernietiging en tegen onopzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging.

4. Rechtmatigheid van de verwerking

- 4.1. Hoogland verwerkt uitsluitend Persoonsgegevens van Betrokkenen op basis van:
 - a. Toestemming van de Betrokkene voor de verwerking van zijn/haar Persoonsgegevens voor een of meer specifieke doeleinden,
 - b. Noodzakelijkheid voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de Betrokkene partij is, of op verzoek van de Betrokkene vóór de sluiting van een overeenkomst maatregelen te nemen;
 - c. De noodzakelijkheid om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de Verwerkingsverantwoordelijke rust;

- d. De noodzakelijk om de vitale belangen van de Betrokkene of van een andere natuurlijke persoon te beschermen;
 - e. De noodzakelijk voor de vervulling van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag die aan Hoogland is opgedragen;
 - f. De verwerking noodzakelijk is voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van de Verwerkingsverantwoordelijke of van een Derde, behalve wanneer de belangen of de grondrechten en de fundamentele vrijheden van de Betrokkene die tot bescherming van Persoonsgegevens nopen, zwaarder wegen dan die belangen, met name wanneer de Betrokkene een kind is.
- 4.2. De rechtsgrond voor de verwerking op grond van het eerste lid, sub c en e, moet volgen uit een wettelijke plicht die op Hoogland van toepassing is. In die wettelijke bepaling moet het doel van de verwerking zijn vastgesteld of is in het geval van sub e noodzakelijk voor de taak van algemeen belang die aan Hoogland is verleend.
- 4.3. Wanneer de verwerking voor een ander doel dan waarvoor de Persoonsgegevens zijn verzameld niet berust op toestemming van de Betrokkene of op een wettelijke bepaling die in een democratische samenwerking een noodzakelijke en evenredige maatregel vormt ter waarborging van de in artikel 19 neergelegde doelstellingen, houdt Hoogland bij de beoordeling van de vraag of de verwerking voor een ander doel verenigbaar is met het doel waarvoor de Persoonsgegevens aanvankelijk zijn verzameld onder meer rekening met:
- a. Ieder verband tussen de doeleinden waarvoor de Persoonsgegevens zijn verzameld, en de doeleinden van de voorgenomen verdere verwerking;
 - b. Het kader waarin de Persoonsgegevens zijn verzameld, met name wat de verhouding tussen de Betrokkene(n) en de Verwerkingsverantwoordelijke betreft;
 - c. De aard van de Persoonsgegevens, met name wanneer bijzondere categorieën van Persoonsgegevens worden verwerkt;
 - d. De mogelijke gevolgen van de voorgenomen verdere verwerking voor de Betrokkenen;
 - e. Het bestaan van passende waarborgen, waaronder eventueel versleuteling of pseudonimisering.

5. **Bijzondere Persoonsgegevens**

- 5.1. Verwerking van Persoonsgegevens waaruit ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, of het lidmaatschap van een vakbond blijken en verwerking van genetische gegevens, biometrische gegevens met het oog op de unieke identificatie van een persoon of gegevens over gezondheid of gegevens met betrekking tot iemands seksueel gedrag of seksuele gerichtheid zijn verboden.
- 5.2. Het voorgaande artikellid is niet van toepassing als aan een van de volgende voorwaarden is voldaan:
- a. De Betrokkene uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven voor de verwerking van de Persoonsgegevens voor een of meer welbepaalde doeleinden, behalve indien een wettelijk verbod bepaalt dat de Betrokkene het verbod op het verwerken van Persoonsgegevens over de gegevens niet kan opheffen;
 - b. De verwerking noodzakelijk is met het oog op de uitvoering van verplichtingen en specifieke rechten van Hoogland of Betrokkene op het gebied van arbeidsrecht en sociale zekerheids- en sociale beschermingsrecht, voor zover dit wettelijk of op basis van een collectieve overeenkomst (die passende waarborgen voor de grondrechten en de fundamentele belangen van de Betrokkene biedt) is toegestaan;
 - c. De verwerking noodzakelijk is voor de bescherming van de vitale belangen of van een andere natuurlijke persoon indien de Betrokkene fysiek of juridisch niet in staat is zijn/haar toestemming te geven;
 - d. De verwerking betrekking heeft op Persoonsgegevens die kennelijk door Betrokkene openbaar zijn gemaakt;
 - e. De verwerking noodzakelijk is voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering;
 - f. De verwerking noodzakelijk is om redenen van zwaarwegend algemeen belang, op grond van een wettelijk recht, waarbij de evenredigheid met het nagestreefde doel wordt gewaarborgd, de wezenlijke inhoud van het recht op bescherming van Persoonsgegevens wordt geëerbiedigd en passende en specifieke maatregelen worden getroffen ter bescherming van de grondrechten en de fundamentele belangen van de Betrokkene;
 - g. De verwerking noodzakelijk is voor doeleinden van preventieve of arbeidsgeneeskunde, voor de beoordeling van de arbeidsgeschiktheid van de werknemer, medische diagnoses, het verstrekken van gezondheidszorg of sociale

diensten of behandelingen dan wel het beheren van gezondheidszorgstelsels en – diensten of sociale stelsels en diensten, op grond van een wettelijk recht, of uit hoofde van een overeenkomst met een gezondheidswerker en behoudends de in het derde lid van dit artikel genoemde voorwaarden en uitzonderingen

- h. De verwerking noodzakelijk is om redenen van algemeen belang op het gebied van de volksgezondheid, zoals bescherming tegen ernstige grensoverschrijdende gevaren voor de gezondheid of het waarborgen van hoge normen inzake kwaliteit en veiligheid van de gezondheidszorg en van geneesmiddelen of medische hulpmiddelen, op grond van Unierecht of lidstatelijk recht waarin passende en specifieke maatregelen zijn opgenomen ter bescherming van de rechten en vrijheden van de Betrokkene, met name van het beroepsgeheim.
- i. De verwerking noodzakelijk is met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden, conform de in artikel 32 van dit reglement opgenomen waarborgen, op grond van wettelijke bepalingen, waarbij de evenredigheid met het nagestreefde doel wordt gewaarborgd, de wezenlijke inhoud van het recht op bescherming van Persoonsgegevens wordt geëerbiedigd en passende en specifieke maatregelen worden getroffen ter bescherming van de grondrechten en belangen van de Betrokkene.

- 5.3. De in het eerste lid van dit artikel bedoelde Persoonsgegevens mogen worden verwerkt voor de in lid 2, punt g genoemde doeleinden wanneer die gegevens worden verwerkt door of onder de verantwoordelijkheid van een beroepsbeoefenaar die krachtens een wettelijke bepaling of krachtens een door de nationale bevoegde instantie vastgestelde regels aan het beroepsgeheim is gebonden, of door een andere persoon die eveneens krachtens een wettelijke bepaling of krachtens door de nationale bevoegde instantie vastgestelde regels tot geheimhouding verplicht is.

6. Verwerking waarvoor geen identificatie vereist is

- 6.1. Indien de verwerkingsdoeleinden niet of niet meer vereisen dat Hoogland de Betrokkene kan identificeren, is Hoogland niet verplicht om aanvullende gegevens ter identificatie bij te houden, te verkrijgen of te verwerken om daarmee aan de wettelijke privacy-verplichtingen te voldoen.
- 6.2. Indien Hoogland kan aantonen dat de Betrokkene niet geïdentificeerd is in die gevallen zoals in het eerste lid van dit artikel omschreven is, informeert hij de Betrokkene. De Betrokkene kan dan geen aanspraak maken op de rechten die zijn neergelegd in artikelen 9 tot en met 18 van dit reglement, tenzij hij/zij aanvullende gegevens verstrekt die het Hoogland mogelijk maken hem/haar te identificeren.

7. Toestemming

- 7.1. Wanneer de verwerking berust op toestemming moet Hoogland kunnen aantonen dat de Betrokkene toestemming heeft gegeven voor de verwerking van zijn/haar Persoonsgegevens.
- 7.2. Indien de Betrokkene toestemming geeft in het kader van een meeromvattende schriftelijke verklaring wordt het verzoek om toestemming door Hoogland in een begrijpelijke en gemakkelijk toegankelijke vorm en in duidelijke en eenvoudige taal zodanig gepresenteerd dat een duidelijk onderscheid kan worden gemaakt met de andere kwesties uit de verklaring. Wanneer een gedeelte van de verklaring een inbreuk vormt op de geldende privacywet- en regelgeving, is dit gedeelte niet bindend.
- 7.3. De Betrokkene heeft het recht om zijn/haar toestemming te allen tijde in te trekken. Het intrekken van de toestemming laat de rechtmatigheid van de verwerking op basis van toestemming voor de intrekking daarvan, onverlet. Alvorens de Betrokkene zijn/haar toestemming geeft, wordt hij/zij op het recht zijn/haar toestemming in te trekken gewezen. Het intrekken van de toestemming is even eenvoudig als het geven ervan.
- 7.4. Bij de beoordeling van de vraag of toestemming vrijelijk gegeven kan worden door de Betrokkene, wordt onder meer ten sterkste rekening gehouden met de vraag of voor de uitvoering van een overeenkomst, toestemming vereist is voor een verwerking van Persoonsgegevens die niet noodzakelijk is voor de uitvoering van die overeenkomst.

Rechten Betrokkenen

8. Uitoefening rechten door Betrokkene

8.1. In de artikelen 9 tot en met 18 van dit reglement zijn de rechten van Betrokkene neergelegd. Bij uitoefening van diens rechten wordt het navolgende in acht genomen:

- a. Hoogland faciliteert de uitoefening van de rechten door Betrokkene;
- b. Hoogland identificeert de Betrokkene. Wanneer Hoogland twijfel heeft aan diens identiteit, kan Hoogland om aanvullende informatie vragen die nodig is ter bevestiging van de identiteit van de Betrokkene;
- c. Indien de Betrokkene een verzoek doet op grond van de artikelen 9 tot en met 18 van dit reglement, informeert Hoogland onverwijld, maar uiterlijk binnen een maand na ontvangst van het verzoek de Betrokkene over het vervolg dat daaraan wordt gegeven. Afhankelijk van het aantal verzoeken en de complexiteit van de verzoeken, is Hoogland bevoegd de termijn met maximaal twee maanden te verlengen. De Betrokkene wordt daar binnen een maand na ontvangst van het verzoek over geïnformeerd;
- d. Wanneer Hoogland geen gevolg geeft aan het verzoek van de Betrokkene, laat Hoogland dit onverwijld, maar uiterlijk binnen een maand, aan de Betrokkene gemotiveerd weten. De Betrokkene wordt gewezen op de mogelijkheid een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens en de mogelijkheid om beroep in te stellen bij de rechter;
- e. Hoogland brengt geen kosten in rekening voor het verstrekken van informatie op grond van artikelen 9 en 10 van dit reglement en het verstrekken van inzage en het treffen van maatregelen op grond van artikel 11 tot en met 18.
- f. Uitzondering op het voorgaande lid wordt gemaakt als een Betrokkene kennelijk ongegronde of buitensporige verzoeken indient, met name vanwege het repetitieve karakter van de verzoeken. In dat geval mag Hoogland er voor kiezen een redelijke vergoeding voor administratieve kosten te rekenen of weigeren gevolg te geven aan het verzoek.

9. Informatieplicht aan de Betrokkene bij van de Betrokkene afkomstige gegevens

9.1. Wanneer Persoonsgegevens worden verwerkt die afkomstig zijn van de Betrokkene, verstrekt Hoogland bij verkrijging van de Persoonsgegevens de volgende informatie aan de Betrokkene:

- a. de identiteit en contactgegevens van Hoogland als Verwerkingsverantwoordelijke,

- b. de contactgegevens van de functionaris voor de gegevensbescherming,
 - c. de doeleinden van de verwerking en de wettelijke basis voor het verwerken,
 - d. indien Persoonsgegevens worden gedeeld, wie de Ontvangers of categorieën Ontvangers zijn;
- 9.2. Hoogland informeert de Betrokkene over de volgende kwesties om een behoorlijke en transparante verwerking te waarborgen:
- a. de bewaartermijn die voor de Persoonsgegevens wordt gehanteerd dan wel de criteria waarmee de bewaarduur wordt vastgesteld als het niet mogelijk is een termijn vast te stellen;
 - b. Rechten van Betrokkenen met betrekking tot de data bestaande uit
 1. het recht op inzage in de Persoonsgegevens,
 2. het recht op aanvulling en correctie,
 3. het recht op gegevenswissing,
 4. het recht op beperking van verwerking,
 5. het recht op dataportabiliteit,
 6. het recht om bezwaar te maken tegen het verwerken van Persoonsgegevens, met dien verstande dat dat geen gevolg heeft voor de rechtmatigheid van eerdere verwerkingen,
 7. het recht een klacht over de verwerkingen in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, en
 8. het bestaan van geautomatiseerde besluitvorming, met inbegrip van eventuele profilering en informatie over de onderliggende logica, het belang en de verwachte gevolgen van die verwerking voor de Betrokkene.
- 9.3. Worden Persoonsgegevens verder verwerkt voor een ander doel dan waarvoor deze zijn verzameld, dan wordt de Betrokkene door Hoogland voorafgaand aan de verdere verwerking geïnformeerd over het aanvullende verwerkingsdoel en over alle punten die zijn neergelegd in lid 2 van dit artikel.
- 9.4. Hoogland hoeft de Betrokkene niet te informeren op grond van dit artikel als en voor zover de Betrokkene al over de informatie beschikt.

10. Informatieplicht Betrokkene bij Persoonsgegevens die van een ander worden verkregen

- 10.1. Voor zover de Persoonsgegevens niet van de Betrokkene worden verkregen, informeert Hoogland de Betrokkene over de volgende punten:
- a. de identiteit en contactgegevens van Hoogland als Verwerkingsverantwoordelijke,
 - b. de contactgegevens van de functionaris voor de gegevensbescherming,
 - c. de doeleinden van de verwerking en de wettelijke basis voor het verwerken,
 - d. de categorieën Persoonsgegevens die worden verwerkt,

- e. indien Persoonsgegevens worden gedeeld, wie de Ontvangers of categorieën Ontvangers zijn.
- 10.2. Hoogland informeert de Betrokkene over de volgende kwesties om een behoorlijke en transparante verwerking te garanderen:
- a. de bewaartermijn die voor de Persoonsgegevens wordt gehanteerd dan wel de criteria waarmee de bewaartermijn wordt vastgesteld als het niet mogelijk is een termijn vast te stellen;
 - b. Rechten van Betrokkenen met betrekking tot de data bestaande uit
 1. het recht op inzage in de Persoonsgegevens,
 2. het recht op aanvulling en correctie,
 3. het recht op gegevenswissing,
 4. het recht op beperking van verwerking,
 5. het recht op dataportabiliteit,
 6. het recht om bezwaar te maken tegen het verwerken van Persoonsgegevens, met dien verstande dat dat geen gevolg heeft voor de rechtmatigheid van eerdere verwerkingen,
 7. het recht een klacht over de verwerkingen in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, en
 8. het bestaan van geautomatiseerde besluitvorming, met inbegrip van eventuele profilering en informatie over de onderliggende logica, het belang en de verwachte gevolgen van die verwerking voor de Betrokkene.
- 10.3. Worden Persoonsgegevens verder verwerkt voor een ander doel dan waarvoor deze zijn verzameld, dan wordt de Betrokkene door Hoogland voorafgaand aan de verdere verwerking geïnformeerd over het aanvullende verwerkingsdoel en over alle punten die zijn neergelegd in lid 2 van dit artikel.
- 10.4. Hoogland informeert de Betrokkene binnen een redelijke termijn, uiterlijk binnen een maand na verkrijging van de Persoonsgegevens, tenzij:
- a. als de gegevens gebruikt worden voor communicatie met de Betrokkene, uiterlijk ten tijde van het eerste contact,
 - b. als overwogen wordt de gegevens aan een andere Ontvanger te verstrekken, uiterlijk op het tijdstip van de eerste verstrekking.
- 10.5. Hoogland hoeft niet aan de informatieverplichtingen op grond van dit artikel te voldoen, indien:
- a. de Betrokkene al over deze informatie beschikt,
 - b. het voldoen aan deze verplichting onmogelijk is of onredelijk grote inzet vereist,
 - c. verkrijging of openbaring van de Persoonsgegevens is noodzakelijk op basis van Europees of nationaal recht, of

- d. wanneer de Persoonsgegevens onder een wettelijke, statutaire of professionele geheimhoudingsplicht vallen.

11. Recht op inzage van de Betrokkene

- 11.1. Een Betrokkene heeft recht op informatie of er Persoonsgegevens worden verwerkt die hem/haar betreffen en indien dat het geval is, tevens recht op inzage in de gegevens. De Betrokkene dient wanneer hij/zij om toegang verzoekt over de volgende punten te worden geïnformeerd:
 - a. De verwerkingsdoeleinden;
 - b. De betrokken categorieën van Persoonsgegevens;
 - c. De ontvangers of categorieën van ontvangers aan wie de Persoonsgegevens zijn of zullen worden verstrekt, met name ontvangers in derde landen of internationale organisaties;
 - d. De bewaartermijn. Indien dat niet mogelijk is, dient de Betrokkene te worden geïnformeerd over de criteria op grond waarvan die periode wordt bepaald;
 - e. Het recht om te verzoeken om verwijdering van de Persoonsgegevens of om de verwerking te beperken of bezwaar te maken tegen verwerking;
 - f. De mogelijkheid een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens;
 - g. Broninformatie, indien de gegevens niet afkomstig zijn van de Betrokkene;
 - h. Het bestaan van geautomatiseerde besluitvorming, waaronder profilering en nuttige informatie over de onderliggende logica, alsmede het belang en de verwachte gevolgen van die verwerking voor de Betrokkene.
- 11.2. Als de gegevens worden doorgegeven aan een derde land of internationale organisatie, heeft de Betrokkene het recht in kennis te worden gesteld van de passende waarborgen inzake de doorgifte.
- 11.3. Hoogland verstrekt om niet een kopie van de Persoonsgegevens die worden verwerkt aan de Betrokkene. Voor bijkomende kopieën kan Hoogland een redelijke vergoeding voor administratieve kosten in rekening brengen. Doet de Betrokkene zijn/haar verzoek elektronisch, dan wordt de informatie in beginsel in een gangbare elektronische vorm verstrekt.
- 11.4. Het recht een kopie te krijgen doet geen afbreuk aan de rechten en vrijheden van anderen.

12. Recht op aanvulling en correctie

- 12.1. De Betrokkene heeft het recht Hoogland te verzoeken onjuiste Persoonsgegevens die op hem/haar betrekking hebben onverwijld te rectificeren.

12.2. De Betrokkene kan Hoogland verzoeken onvolledige Persoonsgegevens onverwijld aan te vullen. De Betrokkene kan in dat kader onder meer een aanvullende verklaring beschikbaar stellen.

13. Recht op gegevenswissing ("right to be forgotten")

13.1. De Betrokkene heeft het recht op hem/haar betrekking hebbende Persoonsgegevens zonder onnodige vertraging te laten verwijderen. De Verwerkingsverantwoordelijke is verplicht de Persoonsgegevens zonder onredelijke vertraging te wissen wanneer sprake is van een van de volgende gevallen van toepassing is:

- a. de Persoonsgegevens niet langer nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze zijn verzameld of op andere wijze verwerkt;
- b. de Betrokkene zijn/haar toestemming voor de verwerking intrekt en er geen andere rechtsgrond voor de verwerking bestaat;
- c. de Betrokkene bezwaar maakt tegen de verwerking overeenkomstig artikel 18, eerste lid van dit reglement en er geen prevalerende dwingende gerechtvaardigde gronden voor de verwerking zijn, of de Betrokkene bezwaar maakt tegen de verwerking overeenkomstig artikel 18, tweede lid van dit reglement;
- d. De Persoonsgegevens onrechtmatig verwerkt zijn;
- e. De Persoonsgegevens gewist dienen te worden op grond van een wettelijke verplichting die op Hoogland als Verwerkingsverantwoordelijke rust.

13.2. Als Hoogland de gegevens openbaar heeft gemaakt en op grond van een verzoek conform het eerste lid verplicht is de Persoonsgegevens te wissen, neemt Hoogland, rekening houdend met de beschikbare technologie en de uitvoeringskosten, redelijke maatregelen, waaronder technische maatregelen, om andere Verwerkingsverantwoordelijken ervan op de hoogte te stellen dat de Betrokkene de Verwerkingsverantwoordelijken heeft verzocht om iedere koppeling naar, of kopie of reproductie van die Persoonsgegevens te wissen.

13.3. De voorgaande leden zijn niet van toepassing voor zover verwerking nodig is:

- a. Voor het uitoefenen van het recht op vrijheid van meningsuiting en informatie;
- b. Voor het nakomen van een wettelijke verwerkingsverplichting die op de Verwerkingsverantwoordelijke rust, voor het vervullen van een taak van algemeen belang of voor het uitoefenen van het openbaar gezag dat aan de Verwerkingsverantwoordelijke is verleend;
- c. Om redenen van algemeen belang op het gebied van volksgezondheid zoals beschreven in artikel 6, tweede lid onder g en h en lid 3 van dit reglement;
- d. Met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden overeenkomstig artikel 32 van dit reglement,

voor zover het in het eerste lid van dit artikel neergelegde recht op gegevenswissing verwezenlijking van de doeleinden van de verwerking onmogelijk dreigt te maken of ernstig in het gedrang dreigt te brengen.

e. Voor het instellen, uitoefenen of onderbouwen van een rechtsvordering.

14. Recht op beperking van verwerking

- 14.1. De Betrokkene heeft het recht de beperking van de verwerking van zijn Persoonsgegevens te verkrijgen, wanneer een van de volgende elementen zich voordoet:
- a. De juistheid van de Persoonsgegevens wordt betwist door de Betrokkene, gedurende een periode die de Verwerkingsverantwoordelijke in staat stelt de juistheid van de Persoonsgegevens te controleren;
 - b. De verwerking onrechtmatig is en de Betrokkene zich verzet tegen het wissen van de Persoonsgegevens en in plaats daarvan verzoekt om beperking van het gebruik ervan;
 - c. Hoogland de Persoonsgegevens niet meer nodig heeft voor de verwerkingsdoeleinden, maar de Betrokkene de Persoonsgegevens nodig heeft voor het instellen, uitoefenen of onderbouwen van een rechtsvordering;
 - d. De Betrokkene bezwaar heeft gemaakt tegen de verwerking overeenkomstig artikel 17, eerste lid van dit Reglement, in afwachting van het antwoord op de vraag of de gerechtvaardigde gronden van Hoogland zwaarder wegen dan die van de Betrokkene.
- 14.2. Wanneer de verwerking op grond van het eerste lid van dit artikel beperkt is, worden Persoonsgegevens, met uitzondering van de opslag ervan, slechts verwerkt met toestemming van de Betrokkene, dan wel voor het instellen, uitoefenen of onderbouwen van een rechtsvordering dan wel ter bescherming van de rechten van een andere natuurlijke persoon of rechtspersoon.
- 14.3. Wanneer de Betrokkene gebruik maakt van zijn/haar recht op beperking van verwerking, dan wordt hij/zij door Hoogland geïnformeerd voordat de beperking van de verwerking wordt opgeheven.

15. Informeren ontvanger

- 15.1. Hoogland informeert iedere ontvanger aan wie Persoonsgegevens zijn verstrekt over elke rectificatie, wissing van Persoonsgegevens of beperking van de verwerking conform dit reglement, tenzij dit onmogelijk blijkt of onevenredig veel inspanning vergt.

16. Recht op overdragen Persoonsgegevens (“dataportabiliteit”)

- 16.1. De Betrokkene heeft het recht de hem/haar betreffende Persoonsgegevens, die hij/zij aan een Verwerkingsverantwoordelijke heeft verstrekt, in een gestructureerde, gangbare en machineleesbare vorm op te vragen en te verkrijgen en die gegevens aan een andere Verwerkingsverantwoordelijke over te dragen, zonder daarbij te worden gehinderd door de Verwerkingsverantwoordelijke aan wie de Persoonsgegevens waren verstrekt, indien:
- a. De verwerking berust op toestemming of een overeenkomst waarbij de Betrokkene partij is, en
 - b. De verwerking geautomatiseerd wordt verricht.
- 16.2. Voor zover technisch mogelijk, verzendt Hoogland de Persoonsgegevens op verzoek van de Betrokkene rechtstreeks naar de door de Betrokkene opgegeven Verwerkingsverantwoordelijke.
- 16.3. De uitoefening van het recht op overdracht van Persoonsgegevens op grond van dit artikel sluit niet uit dat de Betrokkene gebruik maakt van zijn/haar recht op gegevenswissing.
- 16.4. Het in het eerste lid van dit artikel neergelegde recht op overdragen van Persoonsgegevens doet geen afbreuk aan de rechten en vrijheden van anderen dan Betrokkene.

17. Recht van bezwaar

- 17.1. De Betrokkene heeft te allen tijde recht om ten alle tijd vanwege met zijn specifieke situatie verband houdende redenen bezwaar te maken tegen de verwerking van hem/haar betreffende Persoonsgegevens op basis van artikel 4, eerste lid onder e en f van dit reglement, met inbegrip van profilering op basis van die bepalingen. Hoogland staakt de verwerking van de Persoonsgegevens tenzij Hoogland dwingende gerechtvaardigde gronden voor de verwerking aanvoert die zwaarder wegen dan de belangen, rechten en vrijheden van de Betrokkene of die verband houden met de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.
- 17.2. Wanneer Persoonsgegevens ten behoeve van directe marketing worden verwerkt, heeft de Betrokkene te allen tijde het recht bezwaar te maken tegen de verwerking van hem/haar betreffende Persoonsgegevens voor dergelijke marketing, met inbegrip van profilering die betrekking heeft op directe marketing.
- 17.3. Wanneer de Betrokkene bezwaar maakt tegen verwerking ten behoeve van directe marketing, dan worden de Persoonsgegevens niet meer voor die doeleinden verwerkt.

- 17.4. Het recht van bezwaar op grond van de eerste twee leden van dit artikel wordt uiterlijk op het moment van contact met de Betrokkene uitdrukkelijk onder de aandacht gebracht en duidelijk en gescheiden van enige andere informatie weergegeven.
- 17.5. Het recht van bezwaar kan via een geautomatiseerde procedure worden uitgeoefend.
- 17.6. Wanneer Persoonsgegevens overeenkomstig artikel 32 van dit reglement worden verwerkt met het oog op wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden, heeft de Betrokkene het recht om met zijn/haar specifieke situatie verband houdende redenen bezwaar te maken tegen de verwerking van hem/haar betreffende Persoonsgegevens, tenzij de verwerking noodzakelijk is voor de uitvoering van een taak van algemeen belang.
- 18. Geautomatiseerde individuele besluitvorming, waaronder profilering**
- 18.1. De Betrokkene heeft het recht niet te worden onderworpen aan een besluit dat uitsluitend is gebaseerd op geautomatiseerde verwerking, waaronder profilering, waaraan voor hem/haar rechtsgevolgen zijn verbonden of dat hem/haar anderszins in aanmerkelijke mate treft.
- 18.2. Het voorgaande artikellid geldt niet indien het besluit:
- a. noodzakelijk is voor de totstandkoming of uitvoering van een overeenkomst tussen de Betrokkene en Hoogland;
 - b. is toegestaan bij wettelijke bepaling die op Hoogland van toepassing is en die voorziet in passende maatregelen ter bescherming van de rechten en vrijheden en gerechtvaardigde belangen van de Betrokkene; of
 - c. berust op uitdrukkelijke toestemming van de Betrokkene.
- 18.3. In de in het tweede lid van dit artikel genoemde punten a en c, treft de Hoogland passende maatregelen ter bescherming van de rechten en vrijheden en gerechtvaardigde belangen van de Betrokkene, waaronder ten minste het recht op menselijke tussenkomst van Hoogland, het recht zijn standpunt kenbaar te maken en het recht om het besluit aan te vechten.
- 18.4. De in het tweede lid van dit artikel bedoelde besluiten worden niet gebaseerd op bijzondere categorieën van Persoonsgegevens, waaronder gegevens betreffende de gezondheid, tenzij de Betrokkene toestemming heeft gegeven of verwerking ervan noodzakelijk is op grond van zwaarwegend algemeen belang conform artikel 5, tweede lid, sub a of f van toepassing is en er passende maatregelen ter bescherming van de gerechtvaardigde belangen van de Betrokkene zijn getroffen.

19. Beperkingen rechten Betrokkene

- 19.1. De reikwijdte 9 tot en met 18, alsmede artikel 3 en 28 van dit Reglement kan door wettelijke maatregelen die op Hoogland of een door Hoogland ingeschakelde bewerker worden beperkt. De beperkingen zijn alleen toegelaten indien deze de wezenlijke inhoud van grondrechten en fundamentele rechten onverlet laten en een noodzakelijke en evenredige maatregel zijn ter waarborging van
- a. De nationale veiligheid;
 - b. Landsverdediging;
 - c. Openbare veiligheid;
 - d. Voorkoming, onderzoek, opsporing en vervolging van strafbare feiten of de tenuitvoerlegging van straffen, met inbegrip van de bescherming tegen en de voorkoming van gevaren voor de openbare veiligheid;
 - e. Andere belangrijke doelstellingen van algemeen belang voor de Europese unie of een van de lidstaten, met name belangrijke economische of financiële belangen, waaronder monetaire, budgettaire, fiscale aangelegenheden, volksgezondheid en sociale zekerheid;
 - f. De bescherming van de onafhankelijkheid van de rechter en gerechtelijke procedures;
 - g. De voorkoming, het onderzoek, opsporing en vervolging van schendingen van de beroepscode voor reglementeerde beroepen;
 - h. Een taak op het gebied van toezicht, inspectie of regelgeving die verband houdt, al is het incidenteel, met de uitoefening van het openbaar gezag in de in sub a tot en met e en g van dit artikellid bedoelde gevallen;
 - i. De bescherming van de Betrokkene of van rechten en vrijheden van anderen;
 - j. De inning van civielrechtelijke vorderingen.

Gegevensbeveiliging

20. Verantwoordelijkheid Verwerkingsverantwoordelijke gegevensbescherming

20.1. Hoogland draagt zorg voor passende technische en organisatorische maatregelen om te waarborgen en aantonen dat verwerking van Persoonsgegevens in overeenstemming met de geldende privacywet- en regelgeving plaatsvindt. Daarbij houdt Hoogland rekening met de aard, omvang, context en het doel van de verwerking, alsmede met de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen.

20.2. Voor zover dit zich verhoudt met de verwerkingsactiviteiten, valt onder de organisatorische maatregelen ook een passend gegevensbeschermingsbeleid dat door Hoogland wordt uitgevoerd. Hoogland mag zich daartoe aansluiten bij goedgekeurde gedragscodes of goedgekeurde certificeringsmechanismen.

21. Gegevensbescherming door ontwerp en standaardinstellingen.

21.1. Rekening houdend met de stand van de techniek, uitvoeringskosten en de aard, omvang, context en het doel van de verwerking alsook met de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen die aan de verwerking zijn verbonden, treft Hoogland, zowel bij de bepaling van de verwerkingsmiddelen als bij de verwerking zelf, passende technische en organisatorische maatregelen, zoals pseudonimisering, die zijn opgesteld met als doel de gegevensbeschermingsbeginselen, zoals minimale gegevensverwerking, op een doeltreffende manier uit te voeren en de nodige waarborgen in de verwerking in te bouwen ter naleving van de voorschriften van deze verordening en ter bescherming van de rechten van Betrokkenen.

21.2. Hoogland treft passende technische en organisatorische maatregelen om ervoor te zorgen dat in beginsel alleen Persoonsgegevens worden verwerkt die noodzakelijk zijn voor elk specifiek doel van de verwerking. Die verplichting geldt voor de hoeveelheid verzamelde Persoonsgegevens, de mate waarin zij worden verwerkt, de termijn waarvoor zij worden opgeslagen en de toegankelijkheid daarvan. Deze maatregelen zorgen er met name voor dat Persoonsgegevens in beginsel niet zonder menselijke tussenkomst voor een onbepaald aantal natuurlijke personen toegankelijk worden gemaakt.

21.3. Hoogland kan gebruik maken van een op grond van de AVG goedgekeurd certificeringsmechanisme om aan te tonen dat aan de verplichtingen van dit artikel is voldaan.

22. Gezamenlijke Verwerkingsverantwoordelijken

- 22.1. Voor zover Hoogland samenwerkt met een of meer partijen die gezamenlijk met Hoogland de doeleinden en middelen van de verwerking bepalen, zijn zij gezamenlijk Verwerkingsverantwoordelijken. Zij stellen op transparante wijze hun respectievelijke verantwoordelijkheden voor de nakoming van de verplichtingen uit hoofde van deze verordening vast, met name met betrekking tot de uitoefening van rechten van de Betrokkene en hun verplichtingen om de in artikel 10 en 11 van dit Reglement bedoelde informatie te verstrekken, door middel van een onderlinge regeling, tenzij en voor zover de respectievelijke verantwoordelijkheden van de Verwerkingsverantwoordelijken zijn vastgesteld bij een Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling die op de Verwerkingsverantwoordelijken van toepassing is. In de regeling kan een contactpunt voor Betrokkenen worden aangewezen.
- 22.2. Uit de in het voorgaande artikellid bedoelde regeling blijkt duidelijk welke rol de gezamenlijke Verwerkingsverantwoordelijken respectievelijk vervullen, en wat hun respectievelijke verhouding met de Betrokkenen is. De wezenlijke inhoud van de regeling wordt aan de Betrokkene beschikbaar gesteld.
- 22.3. Ongeacht de voorwaarden van de in lid 1 bedoelde regeling, kan de Betrokkene zijn rechten uit hoofde van de AVG met betrekking tot en jegens elke Verwerkingsverantwoordelijke uitoefenen.

23. Inschakelen verwerkers

- 23.1. Hoogland schakelt onder omstandigheden verwerkers in voor het verwerken van Persoonsgegevens. Met deze verwerkers sluit Hoogland een verwerkersovereenkomst. Gegevens worden door de desbetreffende verwerker alleen met goedkeuring van en onder het gezag van Hoogland verwerkt.

24. Register van Verwerkingsactiviteiten

- 24.1. Hoogland houdt een schriftelijk (waaronder in elektronische vorm opgesteld) register bij van de verwerkingsactiviteiten die onder haar verantwoordelijkheid plaatsvindt. Het register bevat de volgende gegevens:
- a. de naam en contactgegevens van Hoogland en van diens functionaris voor de gegevensbescherming;
 - b. de verwerkingsdoeleinden;
 - c. een beschrijving van de categorieën van Betrokkenen en van de categorieën van Persoonsgegevens;
 - d. de categorieën van ontvangers aan wie de Persoonsgegevens zijn of zullen worden verstrekt, onder meer ontvangers in derde landen of internationale organisaties;

- e. indien zover mogelijk, de beoogde termijnen waarbinnen de verschillende categorieën van gegevens moeten worden gewist;
- f. indien mogelijk, een algemene beschrijving van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen.

Inbreuk in verband met Persoonsgegevens

25. Melding van een inbreuk in verband met Persoonsgegevens aan de Autoriteit Persoonsgegevens

- 25.1. Indien een inbreuk in verband met Persoonsgegevens heeft plaatsgevonden, meldt Hoogland deze zonder onredelijke vertraging en, indien mogelijk, uiterlijk 72 uur nadat hij er kennis van heeft genomen, aan de Autoriteit Persoonsgegevens, tenzij niet waarschijnlijk is dat de inbreuk in verband met Persoonsgegevens een risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen. Indien de melding aan Autoriteit Persoonsgegeven niet binnen 72 uur plaatsvindt, gaat zij vergezeld van een motivering voor de vertraging.
- 25.2. Hoogland draagt er bij inzet van een verwerker zorg voor zonder onredelijke vertraging door de Verwerker te worden geïnformeerd zodra de Verwerker kennis heeft genomen van een inbreuk in verband met Persoonsgegevens.
- 25.3. De melding op grond van dit artikel bevat ten minste omschrijvingen of mededelingen betreft het volgende:
- a. De aard van de inbreuk in verband met Persoonsgegevens, waar mogelijk onder vermelding van de categorieën van Betrokkenen en Persoonsgegevensregisters in kwestie en, bij benadering, het aantal Betrokkenen en Persoonsgegevensregisters in kwestie;
 - b. De naam en de contactgegevens van de functionaris voor gegevensbescherming of een ander contactpunt waar meer informatie verkregen kan worden;
 - c. De waarschijnlijke gevolgen van de inbreuk in verband met Persoonsgegevens;
 - d. De maatregelen die Hoogland heeft voorgesteld of genomen om de inbreuk in verband met Persoonsgegevens aan te pakken, waaronder, in voorkomend geval, de maatregelen ter beperking van de eventuele nadelige gevolgen daarvan.
- 25.4. Indien en voor zover het niet mogelijk is om alle informatie gelijktijdig te verstrekken, kan de informatie zonder onredelijke vertraging in stappen worden verstrekt.
- 25.5. Hoogland documenteert alle inbreuken in verband met Persoonsgegevens, met inbegrip van de feiten omtrent de inbreuk in verband met Persoonsgegevens, de

gevolgen daarvan en de genomen corrigerende maatregelen. De documentatie dient om de Autoriteit Persoonsgegevens in staat te stellen de naleving van dit artikel te corrigeren.

26. Mededeling van een inbreuk in verband met Persoonsgegevens aan de Betrokkene

26.1. Wanneer de inbreuk in verband met Persoonsgegevens waarschijnlijk een hoog risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen, deelt de Verwerkingsverantwoordelijke de Betrokkene de inbreuk in verband met Persoonsgegevens onverwijld mee.

26.2. De in het voorgaande artikellid bedoelde mededeling aan de Betrokkene omvat een omschrijving, in duidelijke en eenvoudige taal, van de aard van de inbreuk in verband met Persoonsgegevens en ten minste de artikel 25, derde lid onder b, c en d van dit Reglement bedoelde gegevens en maatregelen.

26.3. De in dit artikel bedoelde mededeling aan Betrokkene is niet vereist wanneer een van de volgende voorwaarden is vervuld:

- a. Hoogland heeft passende technische en organisatorische beschermingsmaatregelen genomen en deze maatregelen zijn toegepast op de Persoonsgegevens waarop de inbreuk in verband met Persoonsgegevens betrekking heeft, met name die welke de Persoonsgegevens onbegrijpelijk maken voor onbevoegden, zoals versleuteling;
- b. Hoogland heeft achteraf maatregelen genomen om ervoor te zorgen dat het in het eerste artikellid bedoelde hoge risico voor de rechten en vrijheden van Betrokken zich waarschijnlijk niet meer zal voordoen;
- c. De mededeling zou onevenredige inspanningen vergen. In dat geval komt er in de plaats daarvan een openbare mededeling of een soortgelijke maatregel waarbij Betrokkenen even doeltreffend worden geïnformeerd.

26.4. Indien Hoogland de inbreuk in verband met Persoonsgegevens nog niet aan de Betrokkene heeft gemeld, kan de Autoriteit Persoonsgegevens, na beraad over de kans dat de inbreuk in verband met Persoonsgegevens een hoog risico met zich meebrengt, Hoogland ertoe verplichten de Betrokkene te informeren, dan wel besluiten dat aan een van de in het derde artikellid genoemde voorwaarden is voldaan.

Functionaris voor de gegevensbescherming

27. Aanwijzing functionaris voor de gegevensbescherming

- 27.1. Hoogland wijst een functionaris gegevensbescherming aan, nu zij voornamelijk belast is met grootschalige verwerking van bijzondere Persoonsgegevens.
- 27.2. De functionaris voor gegevensbescherming wordt aangewezen op grond van zijn professionele kwaliteiten en, in het bijzonder, zijn deskundigheid op het gebied van wetgeving en de praktijk inzake de gegevensbescherming en zijn vermogen de in dit hoofdstuk van het reglement omschreven taken te vervullen.
- 27.3. De functionaris voor gegevensbescherming kan een personeelslid van de Verwerkingsverantwoordelijke zijn, maar kan ook zijn taken op grond van een dienstverleningsovereenkomst verrichten.
- 27.4. Hoogland maakt de contactgegevens van de functionaris voor gegevensbescherming bekend en deelt deze mee aan de Autoriteit Persoonsgegevens.

28. Positie van de functionaris voor gegevensbescherming

- 28.1. Hoogland draagt er zorg voor dat de functionaris voor gegevensbescherming naar behoren en tijdig wordt betrokken bij alle aangelegenheden die verband houden met de bescherming van Persoonsgegevens.
- 28.2. Hoogland ondersteunt de functionaris voor gegevensbescherming bij de vervulling van zijn/haar taken door deze toegang te verschaffen tot Persoonsgegevens en verwerkingsactiviteiten en door hem/haar de benodigde middelen ter beschikking te stellen voor het vervullen van deze taken en het in stand houden van zijn/haar deskundigheid.
- 28.3. Hoogland zorgt ervoor dat de functionaris voor gegevensbescherming geen instructies ontvangt met betrekking tot de uitvoering van die taken. De functionaris voor gegevensverwerking wordt door Hoogland niet ontslagen of gestraft voor de uitvoering van zijn/haar taken.
- 28.4. De functionaris voor gegevensbescherming brengt rechtstreeks verslag uit aan de hoogste leidinggevende bij Hoogland.
- 28.5. Betrokkenen kunnen contact opnemen met de functionaris voor gegevensbescherming over alle aangelegenheden die verband houden met de verwerking van hun gegevens en met de uitoefening van hun rechten uit hoofde van

de geldende privacywet- en regelgeving en dit reglement.

28.6. De functionaris voor gegevensbescherming is met betrekking tot de uitvoering van zijn taken overeenkomstig geldende wet- en/of regelgeving tot geheimhouding of vertrouwelijkheid gehouden.

28.7. De functionaris voor gegevensverwerking kan ook andere taken en plichten binnen Hoogland vervullen. Hoogland zorgt ervoor dat deze taken of plichten niet tot een belangenconflict leiden.

29. Taken functionaris voor de gegevensbescherming

29.1. De functionaris voor gegevensbescherming vervult ten minste de volgende taken:

- a. Hoogland en diens werknemers die verwerken informeren en adviseren over hun verplichtingen op grond van de geldende privacywet- en regelgeving;
- b. toezien op naleving van de geldende privacywet- en regelgeving en van het beleid van Hoogland met betrekking tot de bescherming van Persoonsgegevens, met inbegrip van de verwijzing van verantwoordelijkheden, bewustmaking en opleiding van het bij de verwerking betrokken personeel en de desbetreffende audits;
- c. desgevraagd advies verstrekken met betrekking tot de gegevensbeschermingseffectbeoordeling en toezien op de uitvoering daarvan in overeenstemming met artikel 30 van dit Reglement);
- d. samenwerking met de Autoriteit Persoonsgegevens;
- e. Optreden als contactpunt voor de Autoriteit Persoonsgegevens inzake met verwerking verband houdende aangelegenheden, met inbegrip van de in artikel 31 van dit Reglement bedoelde voorafgaande raadpleging, en, waar passend, overleg plegen over enige andere aangelegenheid.

29.1. De functionaris voor gegevensbescherming houdt bij de uitvoering van zijn taken naar behoren rekening met het aan verwerkingen verbonden risico en met de aard, omvang, context en verwerkingsdoeleinden.

Gegevensbeschermingseffectbeoordeling en raadpleging Autoriteit Persoonsgegevens

30. Gegevensbeschermingseffectbeoordeling

- 30.1. Wanneer een soort verwerking, in het bijzonder een verwerking waarbij nieuwe technologieën worden gebruikt, gelet op de aard, omvang, context en doeleinden daarvan waarschijnlijk een hoog risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen voert Hoogland voorafgaand aan de verwerking een beoordeling uit van het effect van de beoogde verwerkingsactiviteiten op de bescherming van Persoonsgegevens. Een beoordeling kan een reeks vergelijkbare verwerkingen bestrijken die vergelijkbare hoge risico's inhouden.
- 30.2. Hoogland wint advies in bij de functionaris voor gegevensbescherming bij het uitvoeren van een gegevensbeschermingseffectbeoordeling.
- 30.3. Een gegevensbeschermingseffectbeoordeling is, zoals bedoeld in het eerste artikellid, met name vereist in de volgende gevallen:
- a. Een systematische en uitgebreide beoordeling van persoonlijke aspecten van natuurlijke personen, die is gebaseerd op geautomatiseerde verwerking, waaronder profilering, en waarop besluiten worden gebaseerd waaraan voor de natuurlijke persoon rechtsgevolgen zijn verbonden of die de natuurlijke persoon op vergelijkbare wijze wezenlijk treffen;
 - b. Grootschalige verwerking van bijzondere categorieën Persoonsgegevens,
 - c. Stelselmatige en grootschalige monitoring van openbaar toegankelijke ruimten.
- 30.4. Door de Autoriteit Persoonsgegevens wordt een lijst gepubliceerd met gevallen dat een gegevensbeschermingseffectbeoordeling in elk geval verplicht is. Deze wordt door Hoogland nageleefd.
- 30.5. De beoordeling bevat ten minste:
- a. Een systematische beschrijving van de beoogde bewerking en de verwerkingsdoeleinden, waaronder, in voorkomend geval, de gerechtvaardigde belangen die door Hoogland worden behartigd;
 - b. Een beoordeling van de noodzaak en evenredigheid van de verwerkingen met betrekking tot de doeleinden;
 - c. Een beoordeling van de in lid 1 bedoelde risico's voor de rechten en vrijheden van Betrokkenen; en
 - d. De beoogde maatregelen om de risico's aan te pakken, waaronder waarborgen, veiligheidsmaatregelen en mechanismen om de bescherming van Persoonsgegevens te garanderen en om aan te tonen dat aan Algemene verordening Gegevensbescherming is voldaan, met inachtneming van de rechten en gerechtvaardigde belangen van de Betrokkenen en andere personen in kwestie.

- 30.6. Bij het beoordelen van het effect van verwerkingen , neemt Hoogland de naleving van door de Autoriteit Persoonsgegevens goedgekeurde gedragscodes in acht. Hoogland draagt er zorg voor zoveel mogelijk door de Autoriteit Persoonsgegevens goedgekeurde gedragscodes na te leven.
- 30.7. Hoogland vraagt in voorkomende gevallen de Betrokkenen of hun vertegenwoordigers naar hun mening over de voorgenomen verwerking, met inachtneming van de bescherming van commerciële of algemene belangen of de beveiliging van verwerkingen.
- 30.8. Wanneer de verwerking uit hoofde van artikel 4, eerste lid onder c of e van dit Reglement haar rechtsgrond heeft in Unierecht of een nationale wettelijke bepaling die op Hoogland van toepassing is, de specifieke verwerking of geheel van verwerkingen in kwestie daarbij wordt geregeld, en als onderdeel van een algemene effectbeoordeling in het kader van de vaststelling van deze rechtsgrond een gegevensbeschermingseffectbeoordeling is uitgevoerd, is dit artikel niet van toepassing, tenzij daar een afwijkende wettelijke verplichting voor in het leven is geroepen.
- 30.9. Indien nodig verricht Hoogland een toetsing om te beoordelen of de verwerking overeenkomstig de gegevensbeschermingseffectbeoordeling wordt uitgevoerd. Hoogland doet dit in ieder geval wanneer er sprake is van een verandering van het risico dat de verwerkingen inhouden.

31. Voorafgaande raadpleging

- 31.1. Wanneer uit een gegevensbeschermingseffectbeoordeling krachtens het voorgaande artikel blijkt dat de verwerking een hoog risico zou opleveren indien de Hoogland geen maatregelen neemt om het risico te beperken, raadpleegt Hoogland voorafgaand aan de verwerking de Autoriteit Persoonsgegevens.
- 31.2. De Autoriteit Persoonsgegevens is bevoegd om Hoogland en/of haar verwerker te adviseren, dan wel maatregelen te stellen.
- 31.3. Wanneer Hoogland de Autoriteit Persoonsgegevens op grond van het eerste lid adviseert, wordt ten minste de volgende informatie verstrekt:
- Indien van toepassing, de verantwoordelijkheden van Hoogland, bij de verwerking betrokken gezamenlijke Verwerkingsverantwoordelijken en verwerkers, in het bijzonder voor verwerking binnen een concern;
 - De doeleinden en middelen van de voorgenomen verwerking;
 - De maatregelen en waarborgen die worden geboden ter bescherming van de rechten en vrijheden van Betrokkenen uit hoofde van deze verordening;
 - De contactgegevens van de functionaris voor gegevensbescherming;

- e. De gegevensbeschermingseffectbeoordeling,
- f. Alle andere informatie waar de Autoriteit Persoonsgegevens om verzoekt.

31.4. Hoogland informeert ook de Autoriteit Persoonsgegevens indien er een aanvullende wettelijke verplichting is om de Autoriteit Persoonsgegevens om voorafgaande toestemming te verzoeken.

Overige bepalingen

32. Verwerking met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden

- 32.1. De verwerking van Persoonsgegevens met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden is onderworpen aan passende waarborgen in overeenstemming met de rechten en vrijheden van de Betrokkene. Deze waarborgen zorgen ervoor dat technische en organisatorische maatregelen zijn getroffen om de inachtneming van het beginsel van minimale gegevensverwerking te garanderen. Hieronder kan bijvoorbeeld pseudonymisering vallen. Wanneer die doeleinden kunnen worden verwezenlijkt door verdere verwerking die identificatie van Betrokkenen niet of niet langer toelaat, moeten zij aldus worden verwezenlijkt.

33. Vertegenwoordiging

- 33.1. Indien de Betrokkene jonger is dan 12 jaar oud, wordt deze vertegenwoordigd door zijn wettelijk vertegenwoordiger.
- 33.2. Indien de Betrokkene tussen de 12 en 16 jaar oud is, dient naast de jongere ook diens wettelijk vertegenwoordiger.
- 33.3. Voor overige gevallen wordt de wettelijke regeling van curatele, bewind en mentorschap gevolgd.

34. Bewaartermijn

- 34.1. Persoonsgegevens betreffende de behandeling van de Betrokkene worden gedurende een termijn van 15 jaar na het einde van de behandelovereenkomst bewaard waarna vernietiging volgt. Hoogland stelt een protocol op dienaangaande.
- 34.2. Het voorgaande lid verdient uitzondering indien dit voortvloeit uit goed hulpverlenerschap, onder meer indien de gegevens nader van belang kunnen zijn voor de betrokkene.

35. Wijziging en afwijken reglement

- 35.1. Hoogland is bevoegd dit reglement te wijzigen.
- 35.2. Voor zover het reglement op enig moment niet mocht voldoen aan geldende wet- en regelgeving behoudt Hoogland zich het recht voor om af te wijken van hetgeen in dit reglement is opgenomen.

36. Niet geregelde kwesties

- 36.1. Indien zich zaken voordoen die betrekking hebben op privacy, maar niet door dit reglement worden geregeld, komt de beslissingsbevoegdheid toe aan de Raad van Bestuur van Hoogland. De Raad van Bestuur voert voorafgaand aan het nemen van een beslissing overleg met de functionaris voor gegevensbescherming.

37. Inwerkingtreding en inzage

- 37.1. Het privacyreglement is opgenomen op de website van Hoogland. Een kopie van dit reglement kan zowel in schriftelijke als digitale vorm worden opgevraagd bij Hoogland.

Annex A: categorieën Persoonsgegevens

Deze annex A is een integraal onderdeel van het privacyreglement van Hoogland Medical B.V. en is van toepassing op de verwerking van Persoonsgegevens, al dan niet (gedeeltelijk) geautomatiseerd, die in een bestand zijn opgenomen of die bestemd zijn om in een bestand te worden opgenomen.

Begrippenlijst:

Medewerker: Iemand die vanuit een werknemersrelatie voor Hoogland Medical B.V. werkzaamheden verricht in relatie tot hulpmiddelenversterkingen en zorgverlening

Voorschrijver/verwijzer: Iemand die vanuit een professionele relatie met Hoogland Medical B.V. ervoor heeft gekozen zijn of haar cliënten bij Hoogland Medical B.V. aan te melden voor verdere uitvoering van hulpmiddelenverstrekkingen en zorgverlening

Cliënt: Iemand die vanuit een klantrelatie met Hoogland Medical B.V. zijn of haar hulpmiddelenverstrekkingen of zorgbehoefte laat verzorgen door Hoogland Medical B.V.

ZIP (ZorgInformatiePlein): Verwerkingsplatform (<https://zip.hooglandmedical.nl>) van Hoogland Medical B.V. waarin persoonsgegevens, hulpmiddelenbehoefte en zorggegevens worden vastgelegd ten behoeve van:

- Onderbouwing van de rechtmatigheid en doelmatigheid van de levering van zorg en hulpmiddelen aan cliënten richting diens zorgverzekeraar;
- Verbetering van kwaliteit van zorg en hulpmiddelen bijvoorbeeld voor ondersteuning van zorginstellingen bij te verrichte onderzoek of ter ondersteuning van fabrikanten bij het verbeteren van het hulpmiddelenaanbod;
- Verbetering van de patiënt veiligheid.

Hieronder wordt per relatie, gegroepeerd, de opsomming weergegeven van categorieën Persoonsgegevens die door Hoogland Medical B.V. worden verwerkt:

Persoonsgegevens categorie “medewerker”:

Uit het personeel management systeem:

- Geslacht
- Naam, adres woonplaats
- Burger Service Nummer
- Geboortedatum
- (mobiel) Telefoonnummer
- Email adres
- Paspoortnummer
- Rijbewijsnummer
- Datum in dienst, werkzame afdeling, % fte
- Opleidingen en opleidingsniveau
- Partnergegevens
- Naam en (mobiel) Telefoonnummer contactpersoon noodgevallen

Persoonsgegevens categorie “voorschrijver/verwijzer”:

Uit het AGB registerbestand binnen ZIP:

- Geslacht
- Voornaam, achternaam (initialen)
- Geboortedatum
- Titel/Graad
- Specialisme
- AGB code
- (mobiel) Telefoonnummer
- Email adres

Uit Salescontact in verslaglegging:

- Verbonden zorginstelling
- Zorglocatie (Poli/afdeling/ect)
- Naam leidinggevende zorglocatie
- Rol binnen zorginstelling
- Telefoonnummer zorglocatie
- Email adres werklocatie
- Aanwezigheidsdagen op zorglocatie

Persoonsgegevens categorie "Cliënt":

Uit het zorgplan ZIP:

- Geslacht
- Naam, adres woonplaats
- Bij geen gehoor, afgifte instructie/locatie
- Burger Service Nummer
- Geboortedatum
- Zorgverzekeraar en polisnummer
- Relevante Medische Indicatie(s)
- Relevante Nevenpathologie(n)
- (mobiel) Telefoonnummer
- Email adres
- Contactnotities
- Naam en (mobiel) Telefoonnummer contactpersoon

Uit deelzorgplan (per verzorgingstype) ZIP:

- Verzorgingstype
- Startdatum verzorging
- (verwachte)Zorgduur
- Vergoedingscategorie
- Voorschrijver/verwijzer
- Zorglocatie

Uit deelzorgplan (per verzorgingstype) ZIP (verbruiksmiddelen)

- Hulpmiddelen, en order historie

Uit deelzorgplan (per verzorgingstype) ZIP (begeleidingsplan)

- Consultrapportage m.b.t. verrichte zorghandelingen

Annex B: gerechtvaardigde doelstellingen tot verwerking persoonsgegevens

Deze annex B is een integraal onderdeel van het privacyreglement van Hoogland Medical B.V. en is van toepassing op de verwerking van Persoonsgegevens, al dan niet (gedeeltelijk) geautomatiseerd, die in een bestand zijn opgenomen of die bestemd zijn om in een bestand te worden opgenomen.

Hoogland verwerkt Persoonsgegevens uitsluitend voor duidelijk bepaalde, uitdrukkelijk in dit document omschreven en gerechtvaardigde doeleinden.

Begrippenlijst:

Medewerker: Iemand die vanuit een werknemersrelatie voor Hoogland Medical B.V. werkzaamheden verricht in relatie tot hulpmiddelenversterkingen en zorgverlening

Voorschrijver/verwijzer: Iemand die vanuit een professionele relatie met Hoogland Medical B.V. ervoor heeft gekozen zijn of haar cliënten bij Hoogland Medical B.V. aan te melden voor verdere uitvoering van hulpmiddelenverstrekkingen en zorgverlening

Cliënt: Iemand die vanuit een klantrelatie met Hoogland Medical B.V. zijn of haar hulpmiddelenverstrekkingen of zorgbehoefte laat verzorgen door Hoogland Medical B.V.

Zorgverzekeraar: Organisatie waarbij cliënt een zorgverzekeringpolis heeft afgesloten en met wie Hoogland Medical B.V. een leveringsovereenkomst heeft afgesloten voor levering van hulpmiddelen en zorgdiensten, aan cliënten, die door de zorgverzekeringpolis worden vergoed.

Hieronder wordt per relatie de Gerechtvaardigde doeleinden/doelbinding weergegeven voor verwerking van persoonsgegevens:

Met betrekking tot het leveren van hulpmiddelen en zorgdiensten verwerkt Hoogland Medical B.V. persoonsgegevens van cliënten en voorschrijvers/verwijzers ter:

- Onderbouwing van de rechtmatigheid en doelmatigheid van de levering van zorg en hulpmiddelen aan cliënten richting diens zorgverzekeraar;
- Verbetering van kwaliteit van zorg en hulpmiddelen bijvoorbeeld voor ondersteuning van zorginstellingen bij te verrichten onderzoek of ter ondersteuning van fabrikanten bij het verbeteren van het hulpmiddelenaanbod;
- Verbetering van de patiëntveiligheid.

Hoogland Medical B.V. verwerkt persoonsgegevens van zijn medewerkers voor:

- De uitvoering van loon-, contract en pensioenadministratie c.q. Loon-, contract- en pensioenverplichtingen;
- De veiligheid van haar medewerkers;
- Werving, beoordeling en ontwikkeling van haar medewerkers;
- Medewerkersstatistieken ten behoeve van organisatieontwikkeling en -planning.